



Verslag van de vergadering van de Schoolraad/Ouderraad

Datum: 26 maart 2026

Locatie: Sint-Romboutscollege Mechelen

Juf Kim, juf Ann, juf Krista, juf Marijke, juf Ilse, Sophie, Melissa, Guru, Kristof, Marc, Liesbeth, Sandra, Olivia

Verslag opgesteld door: Sandra en Olivia

Agenda

1. Nieuw logo en schoolboek
2. Evaluatie wintermarkt/koffiemoment (school en ouderraad)
3. Opendeurdag evaluatie (school)
4. Structuur directieteam volgend schooljaar (school)
5. BOA – buitenschoolse opvang en activiteiten (school)
6. Organisatie Ouderraad 2026-2027 (Ouderraad)
7. Wafelverkoop (Ouderraad)
8. Vragenronde en varia

Verslagpunten

● 1. Nieuw logo en schoolboek

Het nieuwe logo wordt onthuld op het schoolfeest. Het schoolboek dient nog afgewerkt te worden door het 6de leerjaar en de instapklas. Twee juffen zullen zich tijdens de grote vakantie bezighouden met het omzetten van het materiaal tot een volwaardig boek. Een ouder zal meewerken om het boek een mooie vormgeving te geven. Dit project wordt volgend schooljaar verder gezet.

Er komt ook een zoektocht doorheen de school met raadseltjes over de elementen. Ook de Toverberg gaat hiermee aan de slag.

● 2. Evaluatie wintermarkt/koffiemoment (school en ouderraad)

Het doel van deze bespreking was een eerlijke terugblik op 2025, realistisch kijken naar de organisatiecapaciteit en samen zoeken naar een haalbare aanpak voor de toekomst.

Wat ging goed?

- Voldoende aanbod en goede sfeer.
- Eten & drank: genoeg gebak, chocomelk was populair, snoep en popcorn waren snel uitverkocht.
- Soep was beperkt aanwezig; muntthee werd weinig verkocht.

Aandachtspunten

In de keuken waren er niet genoeg helpers. Wegwerpmateriaal bood een gedeeltelijke oplossing. Het werk ligt structureel bij dezelfde personen, waardoor een duurzame aanpak noodzakelijk is.

De huidige situatie is niet houdbaar op lange termijn: een kleine groep draagt de grootste last en de school wenst de organisatie meer uit handen te geven. Er wordt nagedacht over vroeger starten met de communicatie, een persoonlijker aanpak, flyeren en QR-codes om meer helpers te betrekken.

Er wordt ook overwogen om de organisatie te vereenvoudigen: minder kramen, kortere looptijd? Kwaliteit boven omvang.

Koffiemomenten

De frequentie is al teruggebracht van om de 6 weken naar eenmaal voor elke schoolvakantie, door minder helpers en minder draagkracht. Voor volgend schooljaar is de uitdaging groot: dezelfde mensen organiseren, er is geen duidelijke verantwoordelijke en er is een reëel risico op verdere afbouw. Belangrijk aandachtspunt: koffiemoment op 1 september! Er komt geen koffiemoment voor de Paasvakantie.

Actiepunten:

- **Actie:** Lijst maken van alle activiteiten die nodig zijn voor de wintermarkt en koffiemomenten.
- **Actie:** Aparte WhatsApp-groep aanmaken met enkel helpende handen.
- **Actie:** Liesbeth maakt een document op zodat ouders kunnen aangeven hoe ze vanuit huis betrokken willen zijn bij de school.
- **Actie:** In mei legt de ouderraad data vast voor de vergaderingen van volgend schooljaar 2026-2027.
- **Actie:** Nagaan of een vaste QR-code mogelijk is voor toegang tot de WhatsApp-groep — juf Krista vraagt dit na.
- **Actie:** 25 juni: organiseren van de afsluitdrink. Belangrijk dit tijdig vast te leggen zodat helpende handen gevonden kunnen worden.

● 3. Opendeurdag 28 februari – evaluatie

Er waren heel wat bezoekers op de opendeurdag bij de Toverberg. Er waren 12 tot 14 kandidaten voor de lagere school. Het was een geslaagde editie.

Actiepunten:

- **Actie:** Het betrekken van ouders bij de opendeurdag is een meerwaarde. Dit wordt zeker meegenomen naar volgend schooljaar.

● 4. Structuur directieteam volgend schooljaar (school)

Op 3 april kregen we het nieuws dat mevrouw Pascale na de Paasvakantie een nieuwe uitdaging aangaat op de hoofdzetel van KOMO (Katholiek Onderwijs Mechelen en Omgeving).

Juf Ann en juf Kim nemen de lopende opdracht met veel engagement verder op.

● 5. BOA – Buitenschoolse opvang en activiteiten

De Vlaamse overheid streeft sinds 1 januari 2021 naar een geïntegreerd aanbod van buitenschoolse opvang en activiteiten (BOA) voor alle kinderen en gezinnen. Het doel is dat elk kind kan spelen, zich ontwikkelen en opvang krijgt voor en na school, op woensdagen en tijdens vakanties.

Het BOA-decreet geeft het lokaal bestuur (Stad Mechelen) de regierol om samen met lokale partners een geïntegreerd aanbod aan buitenschoolse opvang en activiteiten (BO&A) te ontwikkelen. Stad Mechelen werkt hiervoor samen met scholen, opvanginitiatieven en andere lokale organisaties.

Voor de school betekent dit concreet dat er een nauwe samenwerking is tussen de buitenschoolse opvang en het schoolteam. Er wordt gestreefd naar een vlotte overgang voor kinderen tussen de schooltijd en de opvang, zowel 's ochtends, 's middags als 's avonds. Ook tijdens woensdagnamiddagen en schoolvakanties wordt een kwalitatief aanbod voorzien.

De school wordt gevraagd om actief mee te denken over de invulling van dit aanbod en om eventuele knelpunten of noden tijdig te signaleren aan het lokaal bestuur. Ouders kunnen via de ouderraad ook input geven over wat zij belangrijk vinden in het buitenschoolse aanbod voor hun kinderen.

De ouderbijdrage voor de voor- en naschoolse opvang en activiteiten bedraagt vanaf volgend schooljaar:

Tarieven voor- en naschoolse opvang:

- €1,5 per begonnen half uur
- €0,75 sociaal tarief per begonnen half uur

Tarieven voor woensdagnamiddag opvang:

- €1,5 per begonnen half uur
- €0,75 sociaal tarief per begonnen half uur

Tarieven voor schoolvrije dagen:

- €25 per dag
- €12,5 sociaal tarief per dag

Start van de ouderbijdrage:

- 15 minuten voor aanvang van de schooldag
- 15 minuten na het einde van de schooldag

De ouderbijdrage wordt jaarlijks op 1 september geïndexeerd.

Sociaal tarief:

Sociaal tarief wordt toegepast bij gezinnen die recht hebben op een sociale toeslag – op basis van gegevens van het Groeipakket die door Stad Mechelen worden aangeleverd.

● 6. Organisatie Ouderraad 2026-2027

Olivia is volgend schooljaar niet meer aanwezig in de ouderraad. Zij maakt zich zorgen over hoe dit volgend schooljaar zal verlopen.

Melissa neemt volgend schooljaar het voorzitterschap op. Er zal voldoende bereidheid moeten zijn van andere ouders om taken op te nemen, initiatieven te trekken en Melissa te steunen. Het risico bestaat dat bepaalde activiteiten wegvallen als er geen nieuwe trekkers gevonden worden.

Er wordt opnieuw afgesproken dat er eind dit schooljaar een moment voorzien wordt om de agenda van volgend schooljaar samen te bespreken: koffiemomenten, openklasdagen en andere activiteiten. Op die manier kunnen tijdig ouders aangesproken en ingepland worden, zodat de continuïteit gewaarborgd blijft.

● 7. Wafelverkoop

Dit schooljaar vindt er sowieso geen Fun4Kids-dag (leuke dag) plaats, waardoor er geen budget nodig is en er dus geen wafelverkoop georganiseerd zal worden. Voor volgend schooljaar wordt de wafelverkoop opnieuw gepland, maar dan met een duidelijk doel en een concrete aanleiding. Het draaiboek is in orde en kan als basis dienen.

Er werd ook een oproep gedaan naar ouders die willen helpen bij het schoolfeest. Helpende handen zijn welkom!

● 8. Data volgende vergaderingen

- 18 mei – Schoolraad
- 6 juni – Schoolfeest
- 11 juni – Etentje
- 25 juni – Afsluitdrink (te bevestigen)